

# เทศบาลตำบลกุสุมาลย์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ 2566



สำนักปลัดเทศบาล



043-859587



[www.kudsim.go.th](http://www.kudsim.go.th)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<b>(๑) มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
๑. การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. หน่วยงานมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. หน่วยงานจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำ การดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. กำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์	๑. เผยแพร่รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๖

<p>๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑. หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>๑. เผยแพร่สถิติการยืมทรัพย์สินของทางราชการประจำปี ๒. เผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงหน่วยงานเป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายของทุกส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลกุตุสิม</p>
<p>๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑. มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำกำหนดแนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย ๒. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy</p>	<p>๑. มีช่องทางการร้องเรียนปัญหาการทุจริตบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่รายงานสรุปผลสถิติการดำเนินการจัดการร้องเรียนปัญหาการทุจริตประจำปีให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลกุตุสิมทราบและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบโดยทั่วกัน</p>

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<b>(๒) มาตรการปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service</b>					
<p>๑. มาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ได้จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบ E-Service และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service ปรากฏตามลิงค์</p> <p><a href="http://kudsim.go.th/index.php?show=menu&amp;category=๓๕">http://kudsim.go.th/index.php?show=menu&amp;category=๓๕</a></p>

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ</p>	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มี ความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำแผนและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูล และช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็นที่มี บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวก ในการใช้งาน ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ได้เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหรือ กิจกรรมอื่นๆของหน่วยงาน ผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ <a href="http://www.kudsim.go.th">www.kudsim.go.th</a> Facebook ชื่อ ทต.กุสุมาลย์ อ.เขาวง จ.กาฬสินธุ์ หนังสือประชาสัมพันธ์ ถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความ ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ให้ทันเหตุการณ์ ๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส เท่าเทียมกันและตรวจสอบได้ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สอดคล้องกับกฎหมายที่ภาครัฐ กำหนด ๔. ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารรวดเร็ว สะดวก โดยไม่ต้อง เดินทางมาที่เทศบาลตำบลกุสุมาลย์</p>

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<b>(๑) มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
๑. การเสริมสร้างความ แข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้าน การทุจริต	๑. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของเทศบาลตำบล กุดสิม ๒. ประชุมติดตามงานของ เจ้าหน้าที่เป็นประจำเดือน ทุกเดือน	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลกุดสิมได้ดำเนินการ จัดทำประมวลจริยธรรม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและประโยชน์สุข ของประชาชน และมีการประชุม ติดตามงานระหว่างผู้บริหารกับ หัวหน้าส่วนราชการระหว่างหัวหน้า ส่วนราชการกับไต่บังคับบัญชาและ ระหว่างผู้บริหาร กับบุคลากรของ เทศบาลตำบลกุดสิม เพื่อลด มูลเหตุ ของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย และขนาดของความเสียหายที่จะ เกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้ ควบคุมได้และตรวจ สอบได้	บุคลากรในสังกัดได้รับการ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมใน การปฏิบัติราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบใน การปฏิบัติราชการมีการติดตามผล การปฏิบัติการเป็นประจำทุกเดือน ทำให้ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิด ความเสียหาย

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก ความสะดวกในการเข้าใช้ งาน ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดทำแผนและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูล และช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็นที่มี บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวก ในการใช้งาน</p> <p>๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อสอบถาม ข้อมูลให้มีความชัดเจน มากขึ้น</p>	สำนักปลัดเทศบาล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ได้เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหรือ กิจกรรมอื่นๆของหน่วยงาน ผ่าน ช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ <a href="http://www.kudsim.go.th">www.kudsim.go.th</a> Facebook ชื่อ ทต.กุสุมาลย์ อ.เขาวง จ.กาฬสินธุ์ หนังสือประชาสัมพันธ์ ถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	<p>๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความ ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ให้ทันเหตุการณ์</p> <p>๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส เท่าเทียมกันและตรวจสอบได้</p> <p>๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร สอดคล้องกับกฎหมายที่ภาครัฐ กำหนด</p> <p>๔. ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารรวดเร็ว สะดวก โดยไม่ต้อง เดินทางมาที่เทศบาลตำบลกุสุมาลย์</p>